

TEKNISKA BESTÄMMELSER

1. Anvisningar och regler för monterbyggnation

GENERELLA REGLER

- För att i möjligaste mån skapa en öppen miljö i utställningen får endast 1/3 av varje montersida mot gång täckas.
- Byggnation över gångarna får ej förekomma, ej heller dekorationer, skyltning eller belysning.
- Stockholmsmässans utrymningsvägar, utrymningsdörrar (även utsidan), brandredskap, larmtryckknappar och skyltar får ej byggas för, blockeras eller skymmas. Stockholmsmässan har rätt att på utställarens bekostnad riva eller ändra byggnationer samt transportera bort gods som blockerar utrymnings- och transportvägar.
- Vid byggnation av podier, scener och bryggor som överstiger en höjd på 60 cm skall räcken finnas med höjd 110 cm.
- Representanter för Stockholmsmässan gör regelbundna skyddsronder inför och under varje mässa. Anmärkningar som görs vid dessa skyddsronder skall åtgärdas omgående. Eventuella kostnader debiteras utställaren.
- Alla arbeten, som medför ingrepp i Stockholmsmässans fastighet, får endast utföras av Stockholmsmässans anvisad personal. Exempel på sådana arbeten är upphängning av vajer i tak, förankring av maskiner i golv, fästnanordningar i pelare eller balkar, anslutningar av el och vatten i golvkanaler etc. Förankring i golv kan göras av utställare efter godkännande från Stockholmsmässan. Återställning görs av utställare. Om återställning ej sker debiteras utställaren. OBS! förankring får ej göras närmare än 1 meter till golvrännan.
- Klättring i trossar eller dyl, är förbjudet.
- Vid montering av belysningstross får endast gummiklubba eller motsvarande användas p.g.a. för höga ljudnivåer.
- Vid all användning av såg, slip, putsmaskiner etc. skall spånsug kopplas till dessa.
- Barn och ungdomar under 16 år äger ej tillträde till Stockholmsmässans lokaler under den tid då byggnation eller rivning av utställningar och kongresser pågår. Varken ensamma, eller i sällskap med vuxen, då hallarna räknas som byggarbetsplats.
- I enlighet med svensk lagstiftning är rökning ej tillåten i anläggningen.
- I enlighet med svensk lagstiftning måste all alkohol som serveras vara inköpt av innehavaren av serveringstillstånd på Stockholmsmässan, Mässrestauranger AB. Mässrestauranger ansvarar därför för utskänknigen.
- Utställare som har planer på eller önskemål om att servera alkoholhaltiga drycker skall kontakta Mässrestauranger, telefon 08-727 72 02 eller e-post info@restofair.se för att få hjälp med arrangemanget.
- All uppspelning av musik, visning av film eller liknande i monter, konferenslokal eller annan plats, skall ske i enlighet med gällande Upphovsrättslag.
- Fotografering kan ske 1 timme innan mässan öppnar och under mässans öppettider. Fotografering under andra tider sker enligt särskild överenskommelse och med extra bevakning som debiteras enligt prislista.
- Eget trådlöst nätverk måste i förväg godkännas av Stockholmsmässan. Debiteras enligt gällande prislista.

IN- OCH UTFLYTTNING

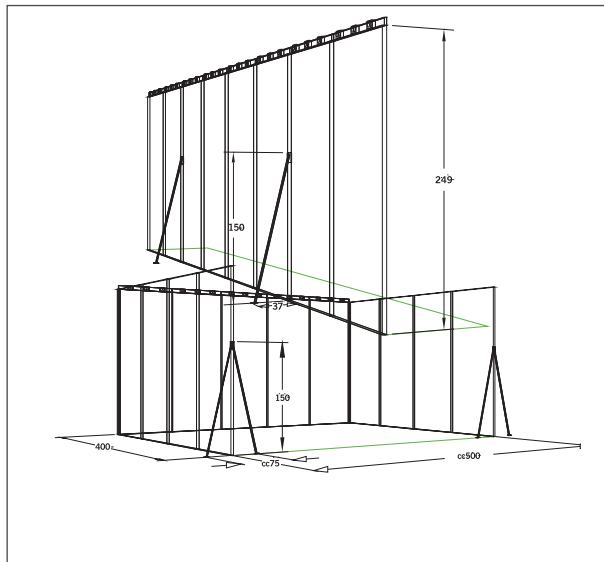
- Tidigare inflytt kan eventuellt beviljas av Stockholmsmässan, e-post: tidigareinflytt@stockholmsmassan.se, fax: 08-749 42 21. Detta debiteras extra per monter enligt gällande prislista.
- Arbete utöver officiella in- och utflyttningstider beviljas av säkerhetsansvarig på Stockholmsmässan, e-post: sakerhet@stockholmsmassan.se, telefon: 08-749 41 00, fax: 08-99 66 36. Debiteras enligt gällande prislista.
- In- och utflyttning sker via transportintagen för A, B och C hall. In- och utflyttning via huvudentrén eller östra entrén är ej tillåten.
- Hallarna är öppna för inflyttning kl. 07.00 – 20.00. Sista kvällen skall all byggnation vara klar senast kl. 16.00. All godshantering som kräver truckkörning skall då vara avslutad. Därefter körs tomemballage ut ur hallarna och gångmattor läggs in. Gångarna skall då vara fria från gods. Arbete i montern får pågå till kl. 22.00.
- Avvikande officiella in- och utflyttningstider meddelas i separata utskick.

EGNA FORDON, SLÄPVAGNAR OCH MASKINER

Det är ej tillåtet att köra eller rulla in egna transportfordon, släpvagnar och bilar i lokalerna. Arbetsmaskiner får endast efter särskilt tillstånd köras in i mässhallarna. Parkera alltid bilen på anvisad plats. Observera att parkering inte är tillåten framför portar, dörrar eller lastramper och att tomgångsförbud råder på lastgårdarna.

MONTERVÄGGAR

- Stockholmsmässans monterväggar har normalt följande mått: höjd 2,49 m, bredd 1,0 m och tjocklek ca 34 mm.
- Monterväggarna består av vitmålade boardskivor eller liknande material.
- Monterväggarna kan inte belastas med tyngre föremål, men lättare tavlor och reklammaterial kan emellertid sättas upp (max 5 kg per väggmodul).
- Monterväggarna är ej heller avsedda för säkring, stöd eller dylikt av eget montersystem. På väggens överkant monteras en elförsörjningslist.
- Monterväggarna stagas vid ytterkant med stödbygglar, vars höjd är 1,5 m och basbredd 0,37 m. På var 4:e väggmodul monteras stödbygglar. Andra former av väggstöd kan förekomma, bl a botten och toppbjörn, för att hålla samman monterväggarna. Inga stöd får tas bort utan tillstånd från respektive hallchef. Stöden kan ersättas på annat godtagbart sätt på utställarens bekostnad.
- I det fall ramp monteras i samband med väggbyggnationen monteras 1 stolpe ca var 4:e lpm. Stolpen kan tas bort och ersättas med extrabeställd vajer, på utställarens bekostnad. Rampen kan ej användas som stöd/säkring av eget montersystem/material, utan är endast avsedd för lättare reklammaterial.
- Monterväggarna skall rensas från eventuella klammer, häftkuddar, tejp och liknande. Om rensning ej görs av utställaren debiteras utställaren för nedlagd timtid alternativt förstörd vägg.
- Förstörd vägg, ex spackling, skruvhål, tapetsering eller målning av färger ej godkända av Stockholmsmässan, debiteras utställaren.
- Målning av färg med glans högre än 5 samt tapetsering får endast ske på spånklädd vägg.



BYGGNAD AV ENHETER ÖVER 2,5 M SÅSOM REKLAMPELARE, SKYLTA ETC.

Den tillåtna bygghöjden i mässhallarna är 2,5 m. För ljustak tilläts 2,75 m. Vid monterbyggnationer, skyltar, produktplacering eller dekorationer som är högre än de angivna höjdmåtten, måste du ansöka om dispens från Stockholmsmässan. Ansökan tillsammans med måttsett ritning sänds senast 4 veckor före mässan. Ansök hos Eventservice fax: 08-99 70 05, e-post: eventservice@stockholmsmassan.se

Stockholmsmässan äger rätt att neka tillstånd för sena ansökningar. Dispens kan endast ges under följande förutsättning:

- Byggnation högre än 2,5 m får inte placeras närmare än 3 m till angränsande grannes montergräns. Byggnation av heltäckande montervägg mot gång/angränsande granne måste godkännas av Stockholmsmässan. Stockholmsmässan kan göra undantag från detta om man bedömer att byggnationen inte stör eller om tillstånd givits av berörda grannar.
- Uppbyggnaden skall fylla alla eventuella krav enligt föreskrifter i BBR och BKR samt, vad gäller materialval med mera, vara klassificerat enligt gällande brandföreskrifter.
- Det åligger respektive byggansvarig (monterbyggare) att ansvara för säkerhet och bygglledning.
- Stockholmsmässan fritar sig helt från konstruktionsutförande och byggansvar.

- Utställare erlägger särskild avgift med 5 000:- för monterbyggnation och exponeringsyta för reklam som är högre än utställningens tillåtna maxihöjd 2,5 m.
- Inga arbeten med uppbyggnaden får påbörjas förrän skriftligt tillstånd erhållits. Stockholmsmässan äger rätt att kräva nedmontering om inte tillstånd medgivits.

BYGGNAD I TVÅ PLAN DÄR BESÖKARE OCH UTSTÄLLARE VISTAS

- Skriftlig ansökan med monterritning om möjligheterna till byggnation i två plan inlämnas till Eventservice fax: 08-99 70 05, e-mail: eventservice@stockholmsmassan.se senast 4 veckor före mässan.
- Stockholmsmässan äger rätt att neka tillstånd för sena ansökningar.
- Konstruktioner för såväl bärande bjälklag som väggar och tak skall följa föreskrifter enligt BBR och BKR, samt de speciella brand- och utrymningsföreskrifter som berörda myndigheter fastlagt.
- Inga arbeten får påbörjas på en tvåplansmonter förrän Stockholmsmässan skriftligen givit tillstånd. Stockholmsmässan äger rätt att begära in kompletterande uppgifter rörande konstruktion, materialval, m m.
- Det åligger respektive byggansvarig (monterbyggare) att ansvara för säkerhet och byggläggning.
- Stockholmsmässan fritar sig helt från konstruktionsutförande och byggansvar.
- Allt material som används vid tvåplansmontrar skall vara klassificerat enligt gällande brandföreskrifter. (Se även Brandföreskrifter för utställare.)
- Plan två får maximalt omfatta 50% av monterytan i plan ett.
- Den fria höjden i bottenvåningen är maximum 2,5 m och minimum 2,3 m. Monterns totala höjd får vara max 5 m.
- Avståndet mellan två skilda byggnationer i två plan skall vara minst 10 m. Godkännande kan ges även om närliggande monter givits tillstånd.
- Utställare erlägger även monterhyra för plan två.
- Se även Brandföreskrifter.

MONTERMÅTT OCH EGET MONTERSYSTEM

I de fall förhyrd monteryta är försedd med två skiljeväggar minskar den disponibla monterbredden med 3 cm pga skiljeväggarnas konstruktion. Det är viktigt att du senast 4 veckor innan mässan lämnar besked till Eventservice i de fall eget monterssystem används, eller om exakta byggmått önskas på montern.

ELINSTALLATIONER

- Elinstallationer i montern får utföras endast av behörig elmontör. Eftersom elnätet är indelat i sektioner, kan strömmen för respektive sektion av säkerhetsskäl inte kopplas på, förrän alla installationer inom samma sektion är gjorda.
- Elförsörjningslist monteras upp till på Stockholmsmässans väggar. Dessa får ej blockeras med eget material. Endast beställda eluttag får användas.
- Spotlights får ej sticka ut mer än 35 cm över gång.
- All elektrisk installation och utrustning skall vara utförd enligt gällande starkströmsföreskrifter.
- All inkoppling till utställningslokalens fasta installationer skall utföras av Stockholmsmässans auktoriserade servicepartner.

EL OCH VVS

Vid placering av enheter som kräver anslutning till vatten, avlopp, tryckluft eller kraftuttag, bör hänsyn tas till servicekanalerna i golvet. Kanalernas läge är normalt markerade på platsförslagets ritning med två prickade linjer. Utnyttja servicekanalerna när du planerar montern. Då undviker du besvärande rör/kabeldragningar på golvet.

NATTSTRÖM OCH BYGGSTRÖM

- Natt- och byggström (avser ström under in- och utflyttning) måste beställas senast 4 veckor innan mässan Detta är ej möjligt att beställa under inflyttning.
- Elkraften till montrarna stängs dagligen av ca en timme efter mässans stängning. Detta medför att elanslutning med nattström måste beställas till kyl/frys, datorer med behov av kontinuerlig drift etc.
- Stockholmsmässan ersätter inte eventuellt förstörda produkter om inkoppling skett på det ordinarie elförsörjningsnätet.

MATTOR

Vid mattläggning är endast viss vävtejp tillåten. Godkänd tejp kan köpas på Servicecenter. Observera att all tejp måste tas bort efter mässan. Skadegörelse på golv debiteras utställaren.

MÅLNING

I Stockholmsmässans lokaler får inte produkter med organiska lösningsmedel användas. Exempel på sådana är kontaktlim, sprayfärg, färg med lacknafta/tinner som lösningsmedel m m.

Detta gäller före, under och efter utställningen. Särskilt tillstånd för sprutmålning skall begäras av Eventservice, telefon 08-749 44 44, fax 08-99 70 05

Ovanstående följer av Miljöbalken, kap 2, §2-8 samt av Arbetarskyddsstyrelsens föreskrifter, AFS 2000:4, §4-5.

- All egen målning av montervägg medför debitering för återställning.
- Målning av golv är ej tillåtet.
- Egen återställning är ej tillåten.

2. Brandföreskrifter för utställare

MATERIAL/DEKOR

- Monterväggar och tak skall bestå av svårantändligt material eller B-s1, d0, det vill säga inte sämre än trä. Spånskiva, träfiberskiva (ej porös), plywood och dylikt godtas.
- Tak till överbyggda eller slutna montrar överstigande 30 kvm kräver installation av sprinkler alt. brandvakt.
- Svårantändligt material skall vara typpgodkänt, B-s1, d0. Typpgodkännande kan ersättas av ett skriftligt utlåtande från Statens Provvningsanstalt. Typpgodkännande eller intyg skall finnas tillgängligt i montern, om det inte på annat sätt klart framgår att materialet kan godtas.
- Tygtak och annan dekor skall vara impregnerat mot brand. Impregneringsmedel finns att köpa på Servicecenter.

TVÅVÅNINGSMONTRAR/SLUTNA MONTRAR

- Antal trappor i en tvåvåningsmonter bestäms av gångavståndet till närmaste trappa. Gångavståndet till trappa får ej överstiga 10 m.
- Erforderlig trappbredd bestäms av ytan på övre plan. Upp till 25 kvm medför en trappa på minst 0,8 m. För varje påbörjad 25 kvm krävs ytterligare 0,8 m trappbredd. 2 x 0,8 kan bytas mot 1 x 1,2 m rak trappa.
- Spiraltrappa får ej understiga 0,9 m bredd.
- OBS! Gångavståndet skall hela tiden klaras.

EMBALLAGE & ANNAT MATERIAL

Emballage och annat brännbart material får ej förvaras i monter eller utställningshall. Stockholmsmässan erbjuder lagring av tomemballage (se även sid 34 Logistik). Kvarlämnat material i monter efter avslutad mäsas klassas som avfall och hanteringen faktureras utställaren.

MOTORFORDON (ÄVEN GASOLDRIVNA)

Motorfordon, arbetsmaskiner och släpvagnar får ej införas i hallarna utan särskilt tillstånd. Tomgångsförbud råder i och utanför hallarna. Drivmedeltanken skall vara försedd med låst lock. På gasol drivna fordon skall även huvudkranen närmast tanken (behållaren) vara stängd.

BRANDFARLIGA OCH EXPLOSIVA VAROR, HETA ARBETEN OCH RÖKBILDNING

Hantering och förvaring av brandfarlig vätska eller gas skall i god tid före mässan anmälas skriftligt till säkerhetsansvarig på Stockholmsmässan, e-post: sakerhet@stockholmsmassan.se, fax: 08-99 66 36. Uppge mässans namn och monternummer.

Explosiva eller pyrotekniska varor får på inga villkor medföras till Stockholmsmässan utan att skriftligt tillstånd erhållits från säkerhetsansvarig på Stockholmsmässan, e-post: sakerhet@stockholmsmassan.se, fax: 08-99 66 36.

Heta arbeten som svetsning, lödning, skärning, rondellarbete, torkning, uppvärmning eller öppen låga får ej förekomma ens under monterbyggnadstiden, utan att skriftligt tillstånd först erhållits av säkerhetsansvarig på Stockholmsmässan.

Vid aktiviteter som avger rök eller gaser, såsom stekning, rökmaskiner m m – kontakta Eventservice telefon 08-749 44 44 e-post: eventservice@stockholmsmassan.se, fax: 08-99 70 05 för mer information.

3. Transport & lagring

Gods till utställning adresseras till: Stockholmsmässan, Godsmottagningen
Mässans namn/Kongress/Konferens:
Utställare:
Montern.
Parkeringsvägen 10
125 80 Stockholm (Älvsjö)

ANKOMMANDE MÄSSGODS FÖRE OCH UNDER INFLYTTNING

Gods som anländer lossas av och tas emot vid godsmottagningen. Om gods anländer före officiell inflyttning lagras godset så att byggnation av kommande utställning ej hindras. När utställningen är uppbyggd och officiell inflyttning är tillåten körs lagrat/ankommande gods in i utställningshallen. Kostnad för detta debiteras utställaren enligt gällande prislista.

TIDSBOKNING AV LOSSNING/LASTNING

Tidsbokning av lossning/lastning avser endast mässgods som väger mer än 1 ton eller är större än 4 kbm.

Förfrågan ska inkomma till Stockholmsmässan senast 5 arbetsdagar innan önskad lossning/lastningstid. Ej tidsbokad gods eller utebliven tid debiteras med en extra avgift på 50% av gällande prislista.

Förfrågan kan göras via hemsidan eller via e-post: logistik@stockholmsmassan.se, fax: 08-749 15 60.

OBS! Meddela ert transportbolag/monterbyggare om bokad tid, för att slippa extra kostnader!

Tullgods till/från Stockholmsmässan:

Ankommande utställningsvaror som står under tullkontroll till Stockholmsmässan ska visas upp på Godsmottagningen tillsammans med medföljande transiteringsdokument vid ankomst. Vid frågor kontakta Eventservice på tel 08-749 44 44, e-post eventservice@stockholmsmassan.se.

REGLER FÖR INTAG OCH UTFÖRSEL AV TULLGODS

För ankommande utställningsvaror som står under tullkontroll har Stockholmsmässan fått tillstånd av Tullverket att ha ett tillfälligt lager i 20 dagar från det att godset ankommit till Stockholmsmässan.

Oförtullade varor som har transiterats till Stockholmsmässan ska visas upp för Godsmottagningen tillsammans med medföljande transiteringsdokument vid ankomst.

Innan dessa varor kan placeras i montern måste transiteringsdokumentet skickas till Tullverket för godkännande vilket ombesörjs av Godsmottagningen. När Stockholmsmässan fått Tullverkets medgivande levereras varorna till montern. Administrativ kostnad debiteras utställaren enligt gällande prislista.

Innan mässan stänger skall Godsmottagningen ha mottagit en utlämningsedel eller ett nytt transiteringsdokument för de varor som skall transporteras bort från Stockholmsmässan. Om detta inte görs, har Stockholmsmässan rätt att beslagta godset tills en utlämningsedel/transitering lämnats till Godsmottagningen. Flytt- och lagringskostnad enligt gällande prislista.

Om varorna försvinner, säljs, kastas eller flyttas ifrån Stockholmsmässan utan att godkända tullhandlingar, såsom en utlämningsedel eller en ny transitering finns för varorna, kommer Stockholmsmässan att debitera utställaren de eventuella extra kostnader detta kan medföra.

GODSTRANSPORTER UNDER MÄSSA

Under pågående utställning får godstransporter endast ske 1 timme innan mässan öppnar. I övrigt kan endast lättare gods tas in.

INFLYTTNING (MONTERING)

In- och utflyttningstider meddelas i separata utskick.

Hallarna är öppna för inflyttning kl. 07.00 – 20.00. Sista kvällen skall all byggnation vara klar senast kl. 16.00.

All godshantering som kräver truckkörning skall då vara avslutad. Därefter körs tomemballage ut ur hallarna och gångmattor läggs in. Gångarna skall då vara fria från gods.

UTFLYTTNING (DEMONTERING)

In- och utflyttningstider meddelas i separata utskick.

Demontering påbörjas direkt efter mässans stängning, men begränsas till den egna monterytan. Först när gångmattor är borttagna och lagrat gods/tomemballage är inkört tillåts egna fordon att köra in till lastportar enligt anvisning från Stockholmsmässans personal.

Hallarna är öppna för utflyttning fram till kl. 24.00 första kvällen.

EJ AVHÄMTAT ELLER OMÄRKT GODS

Gods som ej avhämtas under utflyttningstiden har Stockholmsmässan rätt att flytta och lagra på utställarens bekostnad.

Omärkt gods som finns kvar i hallen efter utflyttningstiden slut, kasseras om identifiering av godset ej kunnat ske.

Gods som ej avhämtats inom 5 dagar efter utflyttningstiden körs på utställarens bekostnad till överenskommen adress. All hantering debiteras enligt gällande prislista.

TOMEMBALLAGE

Tomemballaget skall vara packat och uppmärkt av utställaren med avsedda märklappar senast kl. 16.00 sista inflyttningssdagen. Dessa finns att hämta på Servicecenter eller godsmottagningen.

Emballaget skall vara packat för truckhantering.

Tomemballaget finns ej tillgängligt under pågående utställning.

Stockholmsmässan ansvarar ej för kvarlämnat gods i tomemballaget.

Tomemballagehantering debiteras enligt gällande prislista (minideb. 2 kbm).

HÅLL GÅNGARNA FRIA

Inget gods eller material får placeras i gångarna utanför montern, detta för att ej hindra andra transporter.

Allt gods och emballage, som står kvar i gångarna efter kl. 16.00 kvällen innan utställningen öppnar, har Stockholmsmässan rätt att flytta för framkomlighet och lagra på utställarens bekostnad enligt gällande prislista.

4. Avfall

Stockholmsmässans antagna miljömål för avfallshantering kräver att samtliga utställare källsorterar sina restprodukter i olika miljöstationer. Stockholmsmässan ombesörjer transport från mässområdet och destruktion av restprodukter i samband med mässdeltagandet.

- Miljöstationer finns i hallarna samt på respektive lastgård.
- Farligt avfall såsom färgrester, lampor, lysrör, batterier, oljor m m lämnas i speciella miljöstationer på lastgårdarna.
- Vid stora avfallsmängder kontakta Eventservice telefon: 08-749 44 44, fax: 08-99 70 05 eller Servicecenter (under pågående mässa).
- Utställare som avser att hantera mat, kan genom Eventservice beställa ett speciellt kärl för matavfall som ställs väl märkt utanför montern. Tömning av kärlet sker varje dag efter mässans stängning. Dagtid kan kärlet tömmas i miljöstationerna på lastgårdarna.
- Glas sorteras i två fraktioner, färgat och ofärgat.

RESTPRODUKTER I MONTERN

Montern skall lämnas i samma skick som när den togs i bruk. Varje utställare ansvarar för att hålla rent i och utanför sin monter under uppbyggnad och nedmontering. Detta innebär att utställaren är skyldig att själv sortera och slänga sitt byggavfall i därför avsedda containrar. Bortforsling kan beställas på Servicecenter, debiteras enligt gällande prislista. Kvarlämnat material/restprodukter i montern efter utflyttning klassas som avfall och debiteras utställaren.